



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "VAL CENO"-BARDI

Prot. 0005780 del 27/10/2022

VI-2 (Uscita)



## ISTITUTO COMPRENSIVO VAL CENO

Via Cardinale Samorè 43032 BARDI (PR)

Tel. 052572369 fax 0525733456

CF: 82 00 36 50 346

e-mail: pric81000e@istruzione.it

pec: pric81000e@pec.istruzione.it

sito web: <http://icvalceno.edu.it>

Bardi, 27 ottobre 2022

Al Dsga  
Andrea Picco  
All'albo di Istituto  
Al Sito dell'Istituto

### **OGGETTO: Lettera di Incarico DSGA per attività amministrativo contabile**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Azione 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

**Progetto 13.1.3-FESRPON-EM-2022-9**

**Cup C29J22000000006**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 165/01;

**VISTO** il D.P. 275/99 recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DI 129/18, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

**VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

Visto l’avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione Azione 13.1.3 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo

Visto il progetto redatto da questa Istituzione Scolastica articolato in un modulo dal titolo “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo“ presentato con Candidatura N. 1073357 del 11/01/2022

Vista la nota Prot. n. AOOGABMI - 0035942 del 24 maggio 2022 Autorizzazione progetto che assegna a questo Istituto l’importo di € 25.000,00 per la realizzazione del progetto codice 13.1.3A-FESRPON-EM-2022-9

Visto il formale decreto di assunzione a bilancio prot. N. 4258 del 20/07/2022

**VISTO** il programma annuale 2022

**ACCERTATA** per le vie brevi la disponibilità dell’interessato a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell’ambito del progetto in oggetto;

### **CONFERISCE**

al Sig. Picco Andrea, DSGA Facente funzione di questa Istituzione Scolastica, l’incarico per attività organizzative, amministrative, contabili e gestionali .

Il compenso massimo per l’incarico di cui sopra è pari ad € 735,50 onnicomprensivo (lordo Stato) che corrispondono a 30 ore complessive ad un compenso orario lordo dipendente di € 18,50, come da CCNL attualmente in vigore. Il compenso di cui sopra, potrà essere liquidato in tutto o in parte a completamento delle attività e delle ore effettivamente prestate, come risultante dal time-sheet presentato dal dipendente e solo dopo l’accreditamento dei fondi da parte del MIUR. Tale attività avrà inizio a partire dalla data odierna e dovrà concludersi entro il 28/02/2023 e dovrà essere effettuata al di fuori del servizio ordinario. Il presente incarico può essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni di cui al presente incarico

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Gianluca Catalano**

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
c.d. C.A.D. e normativa connessa

**Per accettazione**

**IL DIRETTORE S.G.A**  
**Andrea Picco**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
C.A.D. e normativa connessa