



ISTITUTO COMPRENSIVO VAL CENO

Via Cardinale Samorè 43032 BARDI (PR)

Tel. 052572369 fax 0525733456

CF: 82 00 36 50 346

e-mail: pric81000e@istruzione.it

pec: pric81000e@pec.istruzione.it

sito web: <http://icvalceno.edu.it>

Bardi, 7 dicembre 2020

Al Dsga
Andrea Picco
All'albo di Istituto
Al Sito dell'Istituto

**OGGETTO: Lettera di Incarico DSGA per attività amministrativo contabile
Progetto "Kit scolastici per alunni disagiati delle secondarie"**

codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-EM2020-238 CUP: C26J20001370006

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 165/01;

VISTO il D.P. 275/99 recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il DI 129/18, recante il regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per le attuazioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTO l’avviso pubblico prot. n. 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/28319 del 10 settembre 2020 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto di ciascuna Istituzione scolastica;

VISTO il formale decreto di assunzione a bilancio prot. N. 3122 del 06/10/2020

ACCERTATA per le vie brevi la disponibilità dell’interessato a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell’ambito del progetto in oggetto;

CONFERISCE

al Sig. Picco Andrea, DSGA Facente funzione di questa Istituzione Scolastica, l’incarico per attività organizzative, amministrative, contabili e gestionali .

Il compenso per l’incarico di cui sopra è pari ad € 613,74 onnicomprensivo (lordo Stato) che corrispondono a 25 ore complessive ad un compenso orario lordo dipendente di € 18,50, come da CCNL attualmente in vigore. . Il compenso di cui sopra, potrà essere liquidato a completamento delle attività e delle ore effettivamente prestate, come risultante dal timesheet presentato dal dipendente e solo dopo l’accreditamento dei fondi da parte del MIUR. Tale attività avrà inizio a partire dalla data odierna e dovrà concludersi entro il 31/08/2021 e dovrà essere effettuata al di fuori del servizio ordinario. Il presente incarico può essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni di cui al presente incarico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Aluisi Tosolini

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. C.A.D. e normativa connessa

Per accettazione

IL DIRETTORE S.G.A

Andrea Picco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
C.A.D. e normativa connessa